



EN GUIDE OM EU-KARRIÄR

EU-KARRIÄR, JA! MEN HUR?

Det finns många vägar som kan leda till en EU-karriär, men det kan vara svårt att få en klar bild över de olika möjligheter som finns. Denna guide syftar till att ge en tydligare bild över de olika jobbmöjligheterna som finns inom EU, nämligen:

- Praktik
- Kontraktsanställning - CA
- Temporärt anställd - TA
- Permanent anställning
- Sekonderad nationell expert (SNE)
- Annat: interimaire, JPD, JPP, SRDP, NEPT, EPA

Du kan också hitta information om hur en intervju inom EU kan gå till.

Vi behöver fler svenskar inom EU, så tveka inte att söka dig till en EU-karriär!

Tips på sidor att följa

Se till att följa Universitets- och Högskolerådets (UHR) och EPSOs kanaler för regelbundna uppdateringar om EU-karriärmöjligheter

- @EU Careers Sweden (UHR:s kanaler): [Instagram](#), [Facebook](#) och [LinkedIn](#), [Youtube](#)
- @EU Careers by EPSO: [LinkedIn](#), [Instagram](#) och [Facebook](#)
- Prenumerera på UHR:s nyhetsbrev [här](#)
- Besök UHR:s hemsida [här](#)
- Besök EPSO:s hemsida [här](#)
- Besök EUAN:s hemsida [här](#) (EU Agencies Network) för mer information om byråerna.
- Klicka [här](#) för att läsa mer om EU:s struktur.

EPSO (European Personnel Selection Office) är Europeiska rekryteringsbyrån som anordnar allmänna uttagningsprov och urvalsförfaranden för rekrytering av personal till EU:s institutioner, organ och byråer.



VILKA ERBJUDER PRAKTIK?

EU:s institutioner, organ, byråer och delegationer erbjuder ca 60 olika praktikprogram. Praktikplatserna finns inte bara i Bryssel – utan är utspridda över hela EU och på EU:s delegationer. Av dessa 60 praktikprogram är ca 40 program avlönade och ca 20 är oavlönade. De flesta program förutsätter att du har avslutat dina studier men vissa program kan du gå i anslutning till dina studier. Klicka [här](#) för att läsa mer om praktikmöjligheter.

VARFÖR SKA JAG SÖKA?

Att göra praktik är ett väldigt bra sätt att få in en fot i EU och kan vara en början på en EU-karriär. Som praktikant blir man snabbt en del av teamet och får mycket ansvar. Det är en chans att lära sig hur EU-maskineriet fungerar inifrån, förstå hur EU-politiken formas och ett tillfälle att utvidga sitt nätverk. Efter praktiken kan man söka olika program som riktas till unga talanger, såsom kommissionens Junior Professionals Programme (JPP), Europaparlamentets Schuman Recruitment and Development Program, eller rådets Junior Policy Team Program.

Sveriges EU-representation bjuder in praktikanter varje termin till att delta i ett mentorskapsprogram där praktikanter matchas med tjänstepersoner inom EU för att ge en bättre insyn i arbetet på andra generaldirektorat eller institutioner, höra mer om arbetskultur, karriärvägar och annat.

NÄR KAN JAG SÖKA?

De 3 institutionerna i Bryssel anordnar praktik 2 ggr/år

Kommissionens Blue Book-praktik

- Vårtermin 1 mars – 31 juli. Ansökningsperiod runt juli/augusti.
- Hösttermin 1 oktober – 28 februari. Ansökningsperiod runt februari/mars.

Europaparlamentets Schumanpraktik

- Vårtermin 1 mars – 31 juli. Ansökningsperiod runt oktober.
- Hösttermin 1 oktober – 28 februari. Ansökningsperiod runt maj.

Praktik på Europeiska unionens råd

- Vårtermin 16 februari – 15 juli. Ansökningsperiod runt augusti/september.
- Hösttermin 1 september – 31 januari. Ansökningsperiod runt februari/mars.

Information om praktik och om behörighet på andra institutioner, organ och byråer hittar du på EPSO:s hemsida, [klicka här](#).

Information om praktik på EU:s delegationer hittar du [här](#).

KEVIN BERÄTTAR OM SIN PRAKTIK PÅ KOMMISSIONEN

KEVIN SVENSSON



VEM ÄR DU OCH VAD ÄR DIN BAKGRUND?

Mitt namn är Kevin och jag är en 27-årig nationalekonom som ursprungligen kommer från Karlskrona i Blekinge. Jag bor i Bryssel och arbetar på EU-kommissionen sedan ett år tillbaka. Innan dess har jag arbetat med ekonomi, på forskningsinstitut, på svenska myndigheter, med politik, med mera. Jag har utöver mina studier i Sverige, framför allt i Lund, även studerat och arbetat i bl.a. Italien och Kanada innan jag hamnade i Bryssel.

BERÄTTA OM DIN PRAKTIK OCH VILKA ARBETSUPPGIFTER DU HADE

Jag gjorde min Blue Book-praktik på EU-kommissionens generaldirektorat för handel, DG TRADE, och mer specifikt på generaldirektoratets chefsekonomsenhet. Där arbetade jag tillsammans med ekonomer, statistiker och handläggare. Jag arbetade med utformningen och utvärderingen av EU:s handelspolitik genom data- och ekonomisk analys, ekonometrisk modellering, rapportskrivning och statistik. Tillsammans med mina kollegor så spelade vi en avgörande roll i att stödja EU:s strategiska handelsprioriteringar och politik. Arbetet innebar att skapa evidensbaserade analyser kring ett brett spektrum av handelsrelaterade frågor, såsom utvärdering av frihandelsavtal, analys av försörjningskedjor, hållbarhet och ekonomisk säkerhet.

VAD GÖR DU IDAG OCH VAD HAR DU FÖR FRAMTIDSPLANER?

Efter min praktik så fick jag möjligheten att stanna kvar på min enhet och fortsätta mitt arbete under ett tillfälligt interim-kontrakt som nu har varat i ungefär 4 månader. Det var en jättebra möjlighet för mig att få stanna kvar, speciellt i samma roll som tidigare, en möjlighet som inte hade öppnats upp utan min praktik. I och med att kontraktet är tillfälligt så är jag dock med i ett flertal processer för att lyckas få ett mer stabilt och bättre långsiktigt kontrakt från i höst. Mina framtidsplaner är absolut att försöka fortsätta arbeta inom EU:s institutioner i många år framöver eftersom det ger en möjlighet och position i vilken man kan vara med och forma EU:s och världens framtid. Att ha en roll där man inte bara har ett otroligt roligt, stimulerande och utvecklande jobb, men också ett jobb som är viktigt och där ens dagliga arbete faktiskt förbättrar människors liv, känns otroligt speciellt och intressant.

HAR DU TIPS TILL NÅGON SOM VILL PRAKTISERA INOM EU?

En sak som jag tycker är viktigt att poängtera är att det verkligen finns möjligheter för alla olika typer av människor, bakgrunder, kunskaper och utbildningar. Många tror, felaktigt, att man måste vara t.ex. statsvetare eller jurist för att göra praktik eller arbeta inom EU:s institutioner, men det finns otroligt mycket möjligheter och ett behov av allt från IT-specialister, historiker, ingenjörer, översättare, och mycket mer. Oavsett om du vill göra praktik i 5 månader och sedan åka hem igen, eller om du har ett mål om att stanna inom institutionerna på lång sikt så är en praktikerfarenhet otroligt nyttig, givande och rolig. Du kommer lära dig väldigt mycket på jobbet, om dig själv, om andra kulturer och språk, och få en fin erfarenhet på ditt CV. Jag rekommenderar alla att ta chansen och söka.

Juni 2024

KONTRAKTSANSTÄLLNING (CAST - CONTRACT AGENT)

VAD ÄR CAST?

Genom CAST (Contract Agents Selection Tool) kan man söka kontraktsanställning inom EU, så kallade "contract agent" tjänster. Det erbjuds när det råder brist på permanent anställd personal inom EU med rätt kompetens. Anställningstiden för kontraktsanställda är **begränsad till högst sex år**. Det finns fyra tjänstegrupper: **Kategori I** arbetar främst med manuella uppgifter; **Kategori II** arbetar med sekreteraruppgifter; Inom **kategori III** arbetar man främst som assistent/policy assistent; Inom **kategori IV** arbetar man som handläggare.

För att bli kontraktsanställd måste du i de flesta fall ha klarat ett så-kallat CAST-prov. Det specificeras i utlysningen om du behöver skriva ett prov eller inte.

Mer om CAST-provet

Provet

CAST-provet är en serie datorbaserade prov med flervalsfrågor i slutledningsförmåga som gäller läsförståelse, tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande. De som klarat provet kan komma på intervju för kontraktstjänster. **Provresultaten är giltiga i 10 år.**

Ansökningsprocess och inbjudan till provet

För att bli inbjuden till CAST-provet måste du först skapa ett konto på EPSO:s hemsida. Därefter går du in på den profil (ämnesområde) inom vilken du vill söka din tjänst och klickar på "ansök", t.ex. inom området political affairs (hitta listan med profiler här). Efter du har klickat på "ansök" behöver du fylla i information om dina utbildningar, arbetslivserfarenhet, språkkunskaper, och motivering, kopplat till profilen du valt. I motivationssdelen rekommenderas att ta med nyckelord kopplat till den profil du söker.

När du har validerat din profil hamnar du i **CAST-databasen** och får ett individuellt CAST-nummer. Därefter finns det olika sätt att bli inbjuden till provet:

- Du kan med ditt CAST-nummer direkt söka utlysta kontraktstjänster som kan hittas på institutionernas, organs och byråers hemsidor under "lediga tjänster". Du kan därefter bjudas in till att sitta CAST-provet.
- EU:s institutioner, organ och byråer kan hitta dig genom att söka i databasen om du har specifika kvalifikationer som matchar den profil som efterfrågas - t.ex. inom IT.
- Du kan ta direkt kontakt med anställda på institutionerna och fråga om de har möjlighet att bjuda in till provet.

Tips på övningsmaterial inför provet

- Online: EPSO sample test, UHR övningsmaterial, EU training.
- Böcker: Orseus övningsböcker, eller 'The Ultimate EU Test Book'

Kontakta UHR för information om möjliga träningstillfällen inför CAST-provet: concours@uhr.se

TEMPORÄRT ANSTÄLLD (TEMPORARY AGENT)

VAD INNEBÄR TEMPORARY AGENT?

Som TA kan du få en tidsbegränsad anställning på en EU-institution, organ eller byrå. Man rekryteras för att ersätta fast anställd personal eller förstärka vissa avdelningar under en viss tid. Temporärt anställd personal har i princip samma villkor som en permanent anställd. Dessa tjänster finns oftast inom specialiserade områden.

Ansökningsprocess

Du kan främst hitta utlysningar på EPSO:s hemsida, [här](#).

Institutionerna, organen eller byråerna annonserar ibland även själva ut lediga tjänster och anordnar egna urvalsförfaranden. Då följer man instruktionerna i utlysningen. För vissa tjänster behöver man även skriva ett prov, men det framgår i utlysningen.

EEAS (Europeiska utrikestjänsten) är lite av ett undantagsfall då sökande måste presentera ett intyg från Sveriges Utrikesdepartement på tillsvidareanställning på en statlig myndighet. Vissa TA-tjänster på EEAS går också enbart att söka av medlemsstaternas diplomater. Man kan gärna kontakta EU-rekryteringsteamet på Sveriges EU-representation om man är osäker på vad som gäller.

Skillnad mellan "Temporary Agent" och "Contract Agent"

- TA – utför specialiserade arbetsuppgifter och anställs för en viss tid. Har i princip samma villkor och lönegrad som en permanent anställd.
- CA – tillför extra kapacitet på specifika områden där det råder brist på fast anställd personal och anställs för en viss tid. Förutsätter i de flesta fall ett genomfört CAST-prov.

Klicka [här](#) för mer information om förmåner (det senaste beslutet om löner hittas [här](#)). Beräkna din potentiella lön [här](#).

PERMANENT ANSTÄLLNING

OLIKA MÖJLIGHETER

Handläggare anställda i lönegraderna AD 5 till AD 16.

- AD5 är vanligtvis ingångsgraden för nyanställda med universitets- eller högskoleexamen. I de flesta fall krävs ingen yrkeserfarenhet.
- För specialisttjänster görs också urval och rekrytering i lönegraderna AD 6 och AD 7. Då krävs flera års yrkeserfarenhet.
- AD 9 till AD 12 är lönegraderna för chefer på mellannivå. För att anställas i de här lönegraderna krävs tidigare chefserfarenhet.

Lönegrader för assistenter (AST)

- Assistenten är anställd i lönegraderna AST 1 till AST 11.
- Nya assistenter börjar vanligtvis i lönegrad AST 1 eller AST 3.
- För AST 1 måste du ha gymnasieutbildning och relevant yrkeserfarenhet, eller ha en relevant yrkesutbildning.
- För AST 3 måste du i allmänhet ha en avslutad gymnasieutbildning, relevant yrkesutbildning och/eller flera års relevant yrkeserfarenhet.

Klicka [här](#) för mer information om förmåner (det senaste beslutet om löner hittas [här](#)). Beräkna din potentiella lön [här](#).

HUR FÅR JAG EN PERMANENT ANSTÄLLNING?

För att få permanent anställning i EU måste du göra ett uttagningsprov, kallat "concour". EPSO ansvarar främst för detta urvalsförfarande. Institutionerna kan även organisera egna interna uttagningsprov för personer med tidsbegränsad anställning.

EPSO:s uttagningsprov har [följande struktur](#):

1. Prov i läsförståelse, tolkning av sifferuppgifter och logiskt tänkande.
2. Prov med flervalsfrågor på området i uttagningsprov för specialister ELLER ett prov i EU-kunskap i uttagningsprovet för generalister.
3. Skriftligt prov för att bedöma de sökandes förmåga att uttrycka sig i skrift.
4. För vissa specifika profiler kan det också hållas ett digitalt prov av färdigheter i linje med EU-institutionernas behov.

Efter uttagningsproven fastställs en reservlista med godkända sökande, som därefter blir tillgänglig för institutionerna som kan börja rekrytera. Det är således endast de som står på en reservlista som kan söka de AD tjänster som gäller för fast anställd personal. Reservlistorna är också ofta under en viss period knutna till den institution som uttagningsprovet gäller. Ambitionen är att man 6 månader efter att ansökningsperioden för uttagningsprovet öppnat ska veta om man klarat proven och står med på listan.

*Alla uttagningsprov görs under en dag i form av övervakade prov på distans.

För EU-kunskapsprovet kommer EPSO att lägga ut de källor som används för att ta fram frågorna, så att sökande som inte har läst EU-kunskap på högskolan eller arbetat inom området kan ta del av materialet.

UHR erbjuder träningsstöd inför alla provdelar av urvalsprocessen. Det finns en hel del olika resurser som du kan använda under dina förberedelser. Vi rekommenderar [exempelprov hos Epsu](#), [EU Training](#), [Orseu Competitions](#) och the [Ultimate EU Test Book](#).

Hitta information om kommande prov [här](#).

A background image showing two people shaking hands. One person is wearing a dark blue suit, and the other is wearing a light blue striped shirt. The handshake is the central focus of the image.

SEKONDERAD NATIONELL EXPERT (SNE)

SEKONDERAD NATIONELL EXPERT

Förutom direkta anställningsformer hos EU kan man också jobba i EU som sekonderad nationell expert. Då anlitas man som sakkunnig på särskilda områden under en begränsad period, oftast till en början 2 år, som sedan kan förlängas.

Tjänsterna i denna kategori kan sökas av tjänstepersoner från alla svenska myndigheter. Arbetstagaren kvarstår formellt i anställning hos den svenska utsändande arbetsgivaren som betalar expertens lön och i vissa fall tillägg.

Det finns två kontrakttyper:

- "Co-financed" / "cost-share": utsändande arbetsgivare i Sverige står för arbetstagarens lön men EU-institutionen ersätter merkostnader som uppstår på grund av utlandsstationeringen genom tillägg (allowances).
- "Cost-free": EU- institutionen står inte för tillägg. Den utsändande arbetsgivaren finansierar hela kostnaden för utlandsstationeringen.

Rekryteringsprocess

- Utlysningarna skickas till Sveriges EU-representation som vidarebefordrar dessa till Regeringskansliet och myndigheter. De måste internt nominera kandidater och bistå med finansieringslöfte.
- Ansökningarna ska sedan skickas in till EU via Sveriges EU-representation.
- I fall där det inte finns någon utlysning men man på RK eller myndighet ser ett område som strategiskt viktigt kan i vissa fall en tjänst skapas i dialog med EU. I dessa fall rekommenderas att ta kontakt med svenska EU-representationen.

NB: På kommissionen måste man jobbat minst 12 månader hos finansierande arbetsgivare för att bli utsänd. Läs kommissionens SNE-regler [här](#).

ANDRA MÖJLIGHETER

INTERIMAIRE

Extraanställd personal anställs via bemanningsföretag för att tillfälligt jobba för EU-institutionerna. De extraanställda ingår inte i EU:s personalstyrka. Hitta företagen [här](#).

JPD (JUNIOR PROFESSIONALS IN DELEGATION)

Europeiska utrikestjänsten och Europeiska kommissionen har inrättat ett praktikprogram på hög nivå som ger högkvalificerade yngre yrkesverksamma från EU:s medlemsstater möjlighet att arbeta vid EU:s delegationer i hela världen. Läs mer [här](#).

POST-TRAINEESHIP PROGRAM

Alla institutioner har nu program man kan söka efter sin praktik för att fortsätta arbeta som tillfälligt anställd på den institution man är på. Om man blir antagen har man ofta möjlighet att söka institutionernas interna uttagningsprov. Följande program finns:

- Kommissionens [JPP](#) (Junior Professionals Programme)
- Parlamentets [SRDP](#) (Schuman Recruitment and Development Programme)

NEPT

NEPT är en möjlighet för tjänstepersoner i offentlig förvaltning, att under tre till fem månader arbeta med sin myndighets frågor i ett EU-perspektiv, genom att tjänstgöra i EU-kommissionen. Läs mer [här](#).

ERASMUS PUBLIC ADMINISTRATION PROGRAMME

I det här skräddarsydda programmet får du som jobbar statligt en unik inblick i beslutsprocessen i EU. Under åtta och en halv dag får du, i Bryssel, Luxemburg och Strasbourg, besöka EU:s institutioner. Studiebesök varvas med seminarier och interaktiva förhandlingsövningar. Dessutom ingår jobbskuggning, där du får följa en tjänsteperson vid någon av EU:s institutioner. Läs mer [här](#).

INTERVJU INOM EU? - SÅ HÄR KAN DET GÅ TILL

INTERVJU INOM EU

En intervju inom EU skiljer sig från den typiska intervjun i Sverige som ofta är mer av ett samtal. Inom EU genomförs intervjun av en panel med ca 3-5 personer som ställer förutbestämda frågor som du förväntas svara på under en begränsad tid. Intervjun är ofta runt 20-30 min lång, den kan ske på plats eller digitalt och man brukar få runt 5 olika frågor.

Intervjun består ofta av en motivationsdel, kunskapsdel och en kompetensdel som ofta består av en situationsbaserad fråga.

HUR FÖRBEREDER JAG MIG?

Du behöver komma väl förberedd till intervjun, så läs noga på vad som efterfrågas i utlysningen och om det området som du har sökt till. Att vara påläst inom det aktuella området är mycket viktigt, och det förväntas ofta att du kan svara på kunskapsfrågor som är relevanta för den specifika tjänsten. Läs även på om EU:s kärnvärden, beslutsprocesser, policyprioriteringar och uppgifter. Tänk på att lyfta fram vad du kan erbjuda och varför du är rätt person för tjänsten.

- Bakgrund och motivation

I den första delen av intervjun brukar man ofta få en fråga gällande sin bakgrund och motivation.

- Kunskapsbaserade frågor

I andra delen av intervjun testas du på dina kunskaper inom området som du har sökt till. Här är det viktigt att visa att du är påläst och har koll på enheten du sökt till.

- Situationsbaserade frågor

Avslutningsvis kan du ofta få en fråga om hur du arbetar i ett team, hur du hanterar stress, eller hur du agerar i en svår situation. Här kan det vara bra att svara utifrån STAR-modellen (situation, task, action, result). Beskriv kort om situationen, vad din roll var, hur du hanterade situationen och avsluta med resultatet av dina handlingar.

TIPS

- Se denna video på UHRs Instagram som visar hur en intervju inom EU kan se ut och hur du på bästa sätt kan förbereda dig!



HAR DU FRÅGOR? KONTAKTA OSS PÅ SVERIGES STÄNDIGA REPRESENTATION VID EU

Representationen Bryssel EU-rekrytering;
representationen.bryssel-eu-rekrytering@regeringskansliet.se